

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus 2014 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-32 (2015 m. kovo 31 d. Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus įsakymo Nr. V-18 redakcija)

TYRIMŲ AKADEMINĖS ETIKOS IR PROCEDŪRŲ KONTROLIERIAUS INICIATYVA ATLIKIMO IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO REKOMENDACIJOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tyrimų akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus iniciatyva atlikimo ir skundų nagrinėjimo rekomendacijų (toliau – rekomendacijos) tikslas – nustatyti tyrimų Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus (toliau – Kontrolierius) iniciatyva atlikimo ir skundų nagrinėjimo taisykles.

2. Šios rekomendacijos skirtos Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus tarnybos (toliau – Tarnyba) valstybės tarnautojams, atsakingiems už tyrimų akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus iniciatyva atlikimą ir / ar skundų nagrinėjimą (toliau – tyrimų atlikimas). Jos yra patariamojo pobūdžio, todėl kiekvienas valstybės tarnautojas, planuodamas atlikti tyrimą, turi atsižvelgti į tyrimo specifiką ir planuoti tyrimo atlikimą pagal savo poreikius.

3. Šiose rekomendacijose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos kituose teisės aktuose.

4. Rekomendacijos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme ir kituose teisės aktuose įtvirtintais Tarnybos veiklą grindžiančiais teisėtumo, nešališkumo, teisingumo ir viešumo principais.

5. Rekomendacijos taikomos atliekant tyrimus dėl galimų akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų.

II. TYRIMŲ ATLIKIMO PAGRINDAI IR PRINCIPAI

6. Tyrimų atlikimo tikslas – įvertinti faktus, aplinkybes ir akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimo galimybę.

7. Tyrimų Kontrolieriaus iniciatyva pradėjimo pagrindai:

7.1. gavus viešojo administravimo subjekto rašytinį motyvuotą prašymą ar pavedimą, arba valstybės institucijos rašytinį motyvuotą prašymą atlikti tyrimą dėl fizinių ir juridinių asmenų veikų, kuriais pažeidžiama ar įtariama, kad gali būti pažeista akademinė etika ir / ar procedūros;

7.2. gavus fizinių arba juridinių asmenų rašytinį motyvuotą prašymą dėl galimų akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų tyrimo atlikimo;

7.3. kilus pagrįstų įtarimų dėl fizinių ir juridinių asmenų galimų akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų;

7.4. siekiant įvertinti, kaip įgyvendinamos Kontrolieriaus rekomendacijos;

7.5. vengiant įgyvendinti Kontrolieriaus sprendimus.

8. Pagrindas pradėti nagrinėti skundą yra fizinių arba juridinių asmenų Tarnybai pateiktas rašytinis skundas.

9. Įtarimai dėl fizinių ir juridinių asmenų galimų akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų gali būti grindžiami pranešimais žiniasklaidoje, kai viešosios informacijos rengėjas ir skleidėjas nėra Žurnalistų ir leidėjų etikos komisijos priskirtas profesinės etikos nesilaikančių viešosios informacijos rengėjų kategorijai (<http://www.lzlek.lt/index.php?lang=1&sid=371&tid=400>).

10. Tyrimų atlikimo principai:

10.1. visapusiškas, nuodugnus ir objektyvus galimų akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų, jų padarymo priežasčių ir aplinkybių, ištyrimas;

10.2. užtikrinimas, kad už akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimus atsakytų tik juos padarę asmenys;

10.3. akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų prevencijos priemonių nustatymas.

III. TYRIMŲ ATLIKIMAS

11. Valstybės tarnautojas, gavęs Kontrolieriaus pavedimą atlikti tyrimą, susipažįsta su pirmine tyrimo medžiaga ir pateikia Kontrolieriui siūlymus dėl tyrimui reikiamos papildomos informacijos (suformuluojami tyrimo klausimai, jų sprendimo būdai, siūlomas planuojamas atlikti tyrimo terminas ir, jeigu reikia, išteklių poreikis pagal šių rekomendacijų priedą). Siūlymai gali būti tikslinami, atsiradus naujoms aplinkybėms. Tyrimo pradėjimo terminai nustatyti Tarnybos darbo reglamente.

12. Kontrolierius gali pasitelkti nepriklausomus ekspertus faktinėms aplinkybėms nustatyti.

13. Asmenys, dalyvavę ar galimai dalyvavę padarant tiriamą akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimą, atlikę veiksmus ar atsakingi už juos, taip pat asmenys, kurių teisės ar teisėti interesai buvo galimai pažeisti, turi šias teises:

13.1. teikti duomenis ir informaciją, susijusią su atliekamu tyrimu (pavyzdžiui, paaiškinimus, prašymus);

13.2. pareikšti motyvuotą prašymą dėl valstybės tarnautojo, atliekančio tyrimą, nušalinimo;

13.3. susipažinti su tyrimo medžiaga ta apimtimi, kuria užtikrinamas kitų asmenų duomenų saugumas.

14. Akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimo įrodymai yra visi faktiniai duomenys, į kuriuos atsižvelgiant nustatoma, ar yra padarytas akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimas, pažeidimą padaręs asmuo, taip pat kitos aplinkybės, turinčios reikšmės akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimui nustatyti.

15. Akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų tyrimas laikomas baigtu, kai yra surinkti visi galimi įrodymai.

16. Valstybės tarnautojas, atlikęs tyrimą, gali teikti Kontrolieriui siūlymus dėl akademinės etikos ir / ar procedūrų stebėsenos strateginių krypčių, rekomendacijų rengimo tam tikru aspektu.

IV. SPRENDIMO RENGIMAS, DERINIMAS IR PRIĖMIMAS

17. Kontrolierius priima sprendimą Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme nustatyta tvarka.

18. Sprendimo pavadinimas formuluojamas taip:

18.1. jeigu pareiškėjo skundas pripažįstamas nepagrįstu, sprendimo pavadinimas formuluojamas taip: „Dėl Vardenio Pavardenio / *data* / skundo“;

18.2. jeigu sprendime konstatuojamas akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimas, sprendimo pavadinime turi būti nurodomas pažeidimas ir jį padariusi institucija ar asmuo (jeigu pažeidėjas nustatytas), pvz., „Dėl P. kolegijos padarytų procedūrinių pažeidimų Vardenio Pavardenio atestacijos metu“, „Dėl Vardenio Pavardenio padaryto etikos pažeidimo“ ir pan.

19. Sprendime surašomi klausimai, kuriuos raštuose ar kitokiu būdu Kontrolierius pateikė institucijoms, pareiškėjams ir kitiems subjektams, ir jų pateikti atsakymai. Siekiant kuo tiksliau atspindėti tyrimo ar skundo nagrinėjimo esmę, pageidautina, kad klausimai ir atsakymai sprendime būtų pateikiami juos cituojant.

20. Valstybės tarnautojas parengia pirminį Kontrolieriaus sprendimo projektą ir pateikia jį derinti vyriausiajam patarėjui Tarnybos darbo reglamento nustatyta tvarka.

21. Vyriausiasis patarėjas, sprendimo projekte išbraukdamas nuostatas, teiginius ar pakeisdamas juos kitomis formuluotėmis, taip pat iš esmės keisdamas sprendimo projekto tekstą, struktūrą, raštu pagrindžia tokio koregavimo būtinumą.

22. Esant poreikiui, vyriausiojo patarėjo pastabos dėl sprendimo projekto aptariamos su rengėju ir Kontrolieriumi. Rengėjas, atsižvelgdamas į vyriausiojo patarėjo ir Kontrolieriaus pastabas ir rekomendacijas, pataiso sprendimo projektą ir pateikia jį vyriausiajam patarėjui galutiniam derinimui. Vyriausiasis patarėjas sprendimo projektą derina vadovaudamasis šių Rekomendacijų 21 punkto reikalavimais.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Šių rekomendacijų nuostatos *mutatis mutandis* taikomos tyrimo atlikimui elektroninėje erdvėje.

24. Kontrolieriaus sprendimai gali būti skundžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Kontrolieriaus sprendimai dėl akademinės etikos ir / ar procedūrų pažeidimų Asmens duomenų Tarnyboje tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka skelbiami Tarnybos interneto svetainėje www.etika.gov.lt ir Teisės aktų registre.